

Łubie dnia 07.12.2020r.

DPSL.KDA.2600.07.20

Zapytanie ofertowe

Usługi pralnicze dla Domu Pomocy Społecznej w Łubiu w 2021 roku

I. ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej w Łubiu

ul. Pyskowska 34

42- 674 Zbrosławice

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Główne kody CPV:

98310000-9 Usługi prania i czyszczenia na sucho

98315000-4 Usługi prasowania

98311000-6 Usługi odbierania prania

50830000-2 Usługi w zakresie naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla Domu Pomocy Społecznej w Łubiu obejmujących w szczególności:
 - pranie bielizny pościelowej i łazienkowej,
 - pranie firan, zasłon, obrusów, serwet,
 - pranie koców, materacy, poduszek, kołder i narzut,
 - pranie bielizny i odzieży osobistej oraz odzieży ochronnej,
 - transport od i do zamawiającego własnym transportem przystosowanym do realizacji tej usługi zgodnie z wymogami Państwowej Inspekcji Sanitarnej w cyklu co najmniej 3 razy w tygodniu w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
 - prasowanie,
 - maglowanie,
 - sortowanie,
 - dezynfekcję,
 - oznakowanie odzieży w uzgodnionym zakresie,

- wykonywaniu drobnych napraw: przyszywanie guzików, naprawa zamków, napów, troczków, zszywanie rozdarć, odbarwianie.

- dostarczenie odpowiedniej dla Zamawiającego ilości pojemników/worków na pranie brudne i czyste.

Ogólna ilość materiałów przeznaczonych do prania w skali jednego roku około 20 ton.

- Wykonawca winien dysponować pralnią spełniającą wymogi rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. nr 40, poz. 469).
 - Wykonawca winien dysponować środkami transportu spełniającymi wymogi przewidziane prawem.
 - Oświadczenie, że stosowana przez oferenta technologia prania i stosowane środki piorące, jest zgodna z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
 3. Miejsce realizacji usługi – odbiór prania brudnego ze wskazanego miejsca w budynku Domu Pomocy Społecznej w Łubiu ul. Pyskowska 34 42-674 Zbrosławice, przywóz prania czystego do budynku Domu Pomocy Społecznej w Łubiu ul. Pyskowska 34 42-674 Zbrosławice oraz wyładowanie go we wskazanym miejscu, usługi pralnicze wskazana w pkt. II ppkt 1 zapytania realizowane są w siedzibie Zleceniobiorcy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości prania, bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości prania.
 6. Wykonawca musi posiadać niezbędne narzędzia i środki do wykonania przedmiotu zamówienia.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny.
 8. Zamawiający za wykonaną usługę dokona płatności na podstawie przedłożonego rachunku/ faktury, zgodnie z zapisami umowy.
 9. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą,

polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 01 stycznia 2021 r. – 31 grudnia 2021 r.
Wykonawca zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu wykonania zadania.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę do niniejszego zapytania, która zawiera:

- a) powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem, opatrzona pieczętą firmową (jeśli dotyczy) zgodnie z załącznikiem nr 2 stanowiącym wzór formularza ofertowego, musi zawierać szczegółową kalkulację cenową za 1 kilogram prania (netto i brutto), cena obejmuje w szczególności usługi pralnicze wymienione w pkt. II ppkt 1
- b) powinna posiadać datę sporządzenia,
- c) powinna być podpisana czytelnie przez Wykonawcę,

V. DODATKOWE OŚWIADCZENIA I WYMAGANE DOKUMENTY

1. Aktualny odpis właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem oferty, potwierdzające uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia – jeśli dotyczy.
2. Załącznik nr 2 stanowi opis kryterium oceny ofert.
3. Imienny wykaz osób zaangażowanych do realizacji zamówienia.
4. Udokumentowanie przez Oferenta świadczenie usług w zakresie prania minimum 1 w ostatnich 2 latach:

5. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym.
6. Ceny powinny być podawane w wartości netto i brutto.
7. Dokumenty potwierdzające dopuszczenie środków transportu.
8. Dokumenty potwierdzające dopuszczenie działalności wydawane przez sanepid.
9. Warunkiem realizacja zamówienia jest podpisanie umowy z Wykonawcą.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Dom Pomocy Społecznej w Łubiu ul. Pyskowska 34, 42-674 Zbrosławice w terminie do **22.12.2020 r. do godziny 10.00** (decyduje data wpływu oferty do DPS Łubie). Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi składającego ofertę oraz nazwą postępowania.

VII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

- 60% cena,
- 40% termin płatności

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Marta Szymik pod numerem tel. (32) 233 12 24 lub pod adresem mailowym: marta.szymik@dpslubie.pl

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej w Łubiu
mgr Marta Szymik